

(செலி அபிவிருத்தித் துறை அமைச்சர் அவர்களின் மூலம் கிராமநிலாதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்படும்) / இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தை சரியாக பூரணப்படுத்தி கிராம உதத்தியோகத்தாரின் சிபாரிசுடன் முன்வைக்க வேண்டும். - Forward this application through the Grama Niladhari)

ආදායම්/වත්කම් සහතිකයක් ලබා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය
 வருமான/பெறுமதிச் சான்றிதல் பெறுவது சம்பந்தமான விண்ணப்பப்படிவம்
 Application to obtain a Revenue/Asset Certificate

- 1 ஒல்டுலகர்தே ஸ்டீடர்-ஓ நல்/வின்னப்பதாரியின் முழுப் பெயர்/Name of the Application :
- 2 லீபநய/வல்லாசம்/Address :
- 3 டூடெஸி லேகல் கௌடுயாஸ/பிரதேச செயலகம்/D.S.Division :
- 4 குால தில்லார் கௌடுயாஸ/கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு/G.S.Division :
- 5 ரக்யாவ/தொழில்/Occupation :
- 6 ஸமூட்டி ட்ரீடர் அரு/கரு./சமுத்தி முத்திரை உண்டு/இல்லை /Are you a Samudri beneficiary Yes/No :
- 7 வக்கல்/சொத்து/Forward :
- i. திஷ்டல் தேபல்/அசையாச் சொத்து/ Immoveable Property :
- ii. வல் தேபல்/அசையும் சொத்து /Moveable :
- 8 ஒல்டுலகர்தே : ஈடியல் ஸங்கிககி./வக்கல் ஸங்கிககி.
வின்னப்பிப்பது : வருமான சான்றிதல்/பெறுமதிச் சான்றிதல்
Applying for a : Income Certificate/Property Certificate
- 9 ஈடியல் ஸங்கிககித் தல்/வருமான சான்றிதழாயின்/If an income certificate,
i. ஈடியல் மூர்யல்/வருமானவழி/Source of Income ;
- ii. வர்க்கே ஈடியல்/வருடாந்த வருமானம்/Annual Income :
- 10 வக்கல் ஸங்கிககித் தல்/ பெறுமதிச் சான்றிதழாயின்/ If a property certificate,
i. திஷ்த்தல் டீட்பு/லெப்டு ஂகய/காணிப்பத்திர இலக்கம்/Deed No./Permit No. ;
மாதில : ஁பூர்வ/வடக்கு/North :
தூதேதகிர்வ/கிழக்கு/East :
஁பூர்வ/தெற்கு/South :
தெதகிர்வ/மேற்கு/West :
- ii. ஒவல் ஁ வல்தாகல் (வல்வ்வ தத்துவ ஁ ஸ்தல்)/நிலத்தின் ஁றுமதி(அபிலிருத்தியுடன்)/Gross value of the Land :
- 11 ஈடியல்/வக்கல் ஸங்கிககி ஁வல் கர்஁யல்/வருமான/பெறுமதிச் சான்றிதல் தேவைப்படும் காரணம்/Reason or requesting for :
- 12 ஒல்டுலகர்தே வக்கல் ஸங்கிககித் தல் ஸங்கிககி ஁வல் வதே கௌட்஁ வக்கல்஁ ஁? /கோரப்படுவது ஁டமை சான்றிதலாயின், சான்றிதல் தேவைப்படுவது எவ்வகையான உடமைக்கு / Requesting Amount :
- 13 ஈடியல் ஁ ஁வல் / கௌவேவல் வல்/இறைவர் செலுத்தல் /இல்லை /Are you a Tax Payer? Yes/No :

ඉහත සඳහන් කරුණු සත්‍ය බවත් නිවැරදි බවත් සහතික කරමි.

மேற்ப்படி தகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானதும், சரியானதும், சரியானதுமென உறுதிப்படுத்துகிறேன்/I do certify that the above information's are true and correct.

දිනය :

தினம்/Date .

අයදුම්කරුගේ අත්සන/விண்ணப்பதாரியின்
கையொப்பம்/Signature of the Applicant

පුරුකර්ත අංකය :

தொலைபேசி இலக்கம்/Telephone No

ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය

1 ආදායම්

1.1 ඉල්ලුම්කරුගේ වාර්ෂික ආදායම :

1.2 ඉල්ලුම්කරුගේ ආදායම් මාර්ග :

2 වත්කම්

1.1 වත්කම් පිළිබඳ විස්තරය :

ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය

දිනය :

දුරකථන අංකය :

නියමිත ගාස්තු අයකරගෙන ආදායම් සහතිකයක් / වත්කම් සහතිකයක් නිකුත් කරන්න./නොකරන්න.

දිනය :

ප්‍රාදේශීය ලේකම් / අතිරේක දිසාපති අත්සන

කාර්යාලීය සටහන :

අයකළ මුදල රු.

නිකුත් කළ ආදායම් / වත්කම් සහතික අංකය :

කුලීකරුගේ අංකය -

විෂය ලිපිකරුගේ කෙටිසහ

දිනය :

ප්‍රාදේශීය ලේකම් / අතිරේක දිසාපති අත්සන